



# ETICKÝ KÓDEX

Společnosti OLD HEROLD, s.r.o.

# Etický kódex

spoločnosti OLD HEROLD, s.r.o.

## Obsah

### **Preambula**

**1/ Všeobecné etické zásady spoločnosti OLD HEROLD, s.r.o.**

**2/ Etické zásady obchodných vzťahov**

**3/ Etické zásady vzťahov s orgánmi verejnej správy, inými organizáciami a verejnosťou**

**4/ Etické zásady medziľudských a pracovnoprávných vzťahov**

**5/ Zásady vzťahu k ochrane životného prostredia**

**6/ Dodržiavanie Etického kódexu**

### **Záver**

## PREAMBULA

Potreba etického správania sa v podnikateľskej činnosti, zodpovednosť a charakternosť v obchodných vzťahoch, zodpovednosť pred zákonom, ako aj etické zásady správania sa sú všeobecne známe a v obchodnej praxi je ich dodržiavanie veľmi dôležitým faktorom podporujúcim úspech a rast podnikateľských subjektov.

Etický kódex vo všeobecnosti je súbor základných pravidiel, zásad, princípov a hodnôt, ktorými sa riadi etické správanie jednotlivcov v oblasti konkrétnej činnosti. Jeho hlavným cieľom je stanoviť normy správania, ktoré podporujú integritu, zodpovednosť a transparentnosť pri výkone uvedenej činnosti.

Cieľom tohto Etického kódexu je zdôraznenie záujmu na dodržiavaní etických princípov, zásad a hodnôt, ktoré sme ako všeobecne známe zosumarizovali v jeho obsahu, a tým vyjadrili náš záväzok vo vzťahu k ich dodržiavaniu.

Etický kódex spoločnosti OLD HEROLD, s.r.o. (ďalej ako „**spoločnosť OLD HEROLD**“ alebo len ako „**spoločnosť**“) je zrkadlom našich firemných hodnôt, postojov a noriem, ktoré naši manažéri, vedúci zamestnanci a zamestnanci dodržiavajú pri ich dennej činnosti v spoločnosti.

Etický kódex spoločnosti OLD HEROLD sa vzťahuje na všetky jej prevádzky, ako aj na jej odštepny závod OLD HEROLD, s.r.o. organizační složka, Babice, Česká republika.

## 1/ Všeobecné etické zásady spoločnosti OLD HEROLD, s.r.o.

Liehovárništvo má v Trenčíne a jeho okolí bohatú tradíciu, ktorá sa koncom 19. storočia pretransformovala do priemyselnej podoby. Príbeh spoločnosti **OLD HEROLD** sa píše od roku 1886. Postupne sa z malého hospodárskeho liehovaru vyvinula do súčasnej podoby prosperujúcej spoločnosti trenčianskeho regiónu, pričom nadväzuje na liehovárničku tradíciu viacerých tovární pôsobiacich v meste Trenčín.

Ako jednému z najstarších slovenských liehovarov sa nám na ceste naprieč storočiami podarilo zachovať tradíciu v kvalite a na týchto pevných základoch stavíme svoju produkciu až doposiaľ.

Uvedomujúc si toto svoje postavenie na trhu, **sme spoľahlivým a korektným obchodným partnerom**. Plne sa venujeme svojim klientom a spolupracovníkom s cieľom dosiahnuť obojstrannú spokojnosť v každej oblasti. Pritom nezabúdame na tradície, z ktorých sme vyšli a vysokou kvalitou našich produktov i naďalej ctíme liehovárnicke dedičstvo trenčianskeho kraja.

Etické konanie v podnikaní má kľúčový význam pre dlhodobé, úspešné a stabilné fungovanie a je prejavom zodpovednosti voči všetkým subjektom v obchodných, ale aj pracovnoprávných vzťahoch. Rešpektovanie etických zásad patrí k naším najdôležitejším hodnotám!

## 2/ Etické zásady obchodných vzťahov

### ***Vzťahy s obchodnými partnermi***

- a) Naša spoločnosť vyrába produkty, ktoré zaručujú bezpečnosť a kvalitu.
- b) Naše výrobné procesy sú v súlade s normami, ktoré zabezpečujú dosiahnutie najvyšších štandardov kvality. Každý produkt, ktorý opustí naše výrobné zariadenia, je v súlade so všetkými platnými predpismi a spĺňa požiadavky príslušných noriem, vrátane ISO 9001 a ISO 22000, ktoré sa zameriavajú na systémy manažérstva kvality a bezpečnosti potravín.
- c) Voči obchodným partnerom máme čestný a korektný prístup, nakoľko ich spokojnosť je pre nás predpokladom úspešných a trvalých obchodných vzťahov.
- d) Naše správanie voči naším obchodným partnerom je slušné a zdvorilé, bez akýchkoľvek predsudkov či diskriminácie, s maximálnou snahou o udržanie si kvalitnej a stabilnej dlhoročnej spolupráce. V prípade, ak vplyvom nepredvídaných okolností nebudeme môcť

splniť, k čomu sme sa zaviazali, budeme o tom našich obchodných partnerov bezodkladne informovať s cieľom hľadať iné, pre obe strany vyhovujúce, riešenie.

- e) Výrobu a predaj našich výrobkov vykonávame v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- f) Rovnako za účelom spokojnosti našich obchodných partnerov dbáme o poskytovanie kvalitných a efektívnych logistických služieb s dodržiavaním bezpečnostných noriem pre bezpečné prostredie, čo požadujeme aj od nich v prípadoch, kedy sa v ich sídlach či prevádzkach nachádzajú naši zamestnanci.
- g) Poskytujeme úplné, pravdivé, neskreslené a zrozumiteľné informácie o všetkých našich výrobkoch a nami poskytovaných službách.
- h) Zabezpečujeme právnu ochranu našich výrobkov prostredníctvom registrovaných ochranných známk a dizajnov.
- i) Bezvýhradne voči našim obchodným partnerom dodržiavame dohodnuté zmluvné podmienky a obchodné zásady.
- j) Rovnako zabezpečujeme dodržiavanie všetkých bezpečnostných predpisov a noriem pre zamestnancov našich obchodných partnerov.
- k) Zamestnanci našej spoločnosti nesmú prijať od obchodných partnerov žiadne peňažné dary alebo provízie.

#### ***Vzťahy s dodávateľmi***

- a) Vzťahy s našimi zahraničnými a domácimi dodávateľmi zakladáme na dôvere, korektnosti a dlhoročnej spolupráci.
- b) Bezvýhradne zabezpečujeme dodržiavanie dohodnutých zmluvných podmienok a obchodných zásad.
- c) Informácie o našich dodávateľoch, ktoré získame pri našej spolupráci považujeme za dôverné a zachovávame o nich mlčanlivosť.
- d) Pri ich návštevách v našom sídle zabezpečujeme bezpečné prostredie v súlade s príslušnými právnymi predpismi a technickými normami, čo požadujeme aj od nich v prípadoch, kedy sa v ich prevádzkach nachádzajú naši zamestnanci.
- e) Zamestnanci našej spoločnosti nesmú prijať od našich dodávateľov žiadne peňažné dary alebo provízie.
- f) Naša spoločnosť rešpektuje autorské práva svojich dodávateľov, ich ochranu zahŕňa do zmluvných vzťahov s nimi, a zároveň bezvýhradne dbá o ochranu svojho duševného vlastníctva, ktoré vytvára pri svojej podnikateľskej činnosti.

### 3/ Etické zásady vzťahov s orgánmi verejnej správy, inými organizáciami a verejnosťou

- a) Pri výkone podnikateľskej činnosti spoločnosti dôsledne a precízne zabezpečujeme dodržiavanie všetkých všeobecne záväzných právnych predpisov, našich vnútorných predpisov z nich vychádzajúcich, ako aj technických noriem upravujúcich podnikateľskú činnosť spoločnosti, jej postavenie obchodného subjektu, ako aj jej postavenie ako zamestnávateľa.
- b) Bezvýhradne zabezpečujeme riadne platenie všetkých daní a miestnych poplatkov, ktoré sa na našu činnosť vzťahujú.
- c) Precízne dbáme o to, aby sme sa vedome nedopúšťali žiadneho daňového či iného správneho deliktu alebo daňového úniku.
- d) Dbáme o transparentnosť všetkých našich finančných transakcií.
- e) Zabezpečujeme priaznivé a vyhovujúce podmienky pre výkon stáleho daňového dozoru a dodržiavanie colných a daňových predpisov s prihliadnutím na predmet našej výrobnjej činnosti.
- f) Prostredníctvom tvorby pracovných príležitostí, zabezpečovania udržateľnosti v zamestnanosti a zodpovednej podnikateľskej činnosti prispievame k ekonomickému rastu a zvyšovaniu životnej úrovne v regióne.
- g) Svojimi aktivitami založenými na dlhoročnej tradícii liehovarníctva v Trenčíne, vrátane ochrany zemepisného označovania tejto tradície spočívajúcej najmä vo výrobe borovičky šírimo dobré meno regiónu a krajiny.
- h) Prostredníctvom mediálnych informácií poskytovať verejnosti úplné, zrozumiteľné a pravdivé informácie o našich aktivitách a výrobkoch.

### 4/ Etické zásady medziľudských a pracovnoprávnych vzťahov

- a) Vzťahy k zamestnancom, ako aj medzi zamestnancami navzájom sú založené na úcte k dôstojnosti každého človeka a na pravidlách slušného správania sa.
- b) Od každého zamestnanca sa vyžaduje plnenie jeho pracovných úloh s vytváraním spolupatričnosti a úzkej spolupráce pre pozitívne výsledky v podnikateľskej činnosti spoločnosti.
- c) Vzťahy nadriadených a podriadených sú založené na zásadách pracovného práva, dodržiavaní všetkých všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich pracovnoprávne vzťahy, ako aj na pravidlách slušného správania sa.

- d) Každý zamestnanec je zodpovedný za svoje konanie a prejavy správania sa, pričom sa vyžaduje, aby sa správali tak, aby svojím konaním či správaním neškodili spoločnosti, spolupracovníkom či obchodným partnerom alebo dodávateľom spoločnosti.
- e) Každý, kto má za to, že môže niečím prispieť k zlepšeniu ktorejkoľvek oblasti činnosti spoločnosti, alebo jej nastavenia za účelom zefektívnenia a rozvoja, má byť vypočutý svojím nadriadeným.
- f) Zamestnanci sú spoločnosťou prijímaní do pracovnoprávneho vzťahu výhradne podľa ich vzdelania, skúseností a predpokladov na danú prácu bez akejkoľvek diskriminácie. Minimálny vek prijatia do zamestnania v spoločnosti nesmie byť nižší ako ustanovuje Zákonník práce.
- g) Naša spoločnosť venuje pozornosť odbornému a osobnému rastu a rozvoju svojich zamestnancov s prihliadnutím na ich súčasné alebo plánované pracovné zaradenie.
- h) Odmeňovanie zamestnancov vychádza z príslušných mzdových predpisov, náročnosti práce, individuálnych výsledkov zamestnanca a významu pracovnej pozície zamestnanca vo väzbe na hospodárske výsledky spoločnosti.
- i) Najvyššie vedenie spoločnosti komunikuje svoje zámery smerovania obchodnej politiky spoločnosti prostredníctvom porád s vedúcimi zamestnancami, od ktorých sa očakáva ďalšia komunikácia na ich podriadených.
- j) Naša spoločnosť zabezpečuje pre svojich zamestnancov bezpečné a neškodlivé pracovné prostredie s dodržiavaním všetkých príslušných právnych a vnútorných predpisov a noriem, s dôrazom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (BOZP), ako aj osobné ochranné pracovné pomôcky (OOPP).
- k) Vedenie spoločnosti komunikuje náležitosti týkajúce sa zamestnancov s ich zástupcami, resp. prostredníctvom pre tento účel zriadených komisií (napr. komisia BOZP a pod.).
- l) Zamestnanci sú povinní dodržiavať všetky príslušné všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a vnútorné predpisy spoločnosti týkajúce sa výkonu ich činnosti v spoločnosti a postavenia zamestnanca v pracovnoprávnom vzťahu.
- m) Zamestnanci sú povinní dodržiavať všetky bezpečnostné predpisy a usmernenia na pracovisku s dôrazom na to, aby v rámci pracovnej činnosti nijako neohrozili seba, svojich spolupracovníkov či iné osoby, ani nespôsobili zamestnávateľovi materiálne škody.
- n) Naša spoločnosť zabezpečuje zdravotnú a sociálnu starostlivosť o svojich zamestnancov, a to s prihliadnutím na ich zdravotnú záťaž vyplývajúcu z ich pracovného zaradenia.
- o) Zamestnanci sú povinní chrániť informácie týkajúce sa spoločnosti a jej podnikateľskej činnosti, o ktorých sa dozvedia v rámci svojej pracovnej činnosti, nakoľko ide o dôverné informácie používané na pracovno-podnikateľský účel, a nie na osobné účely zamestnancov.
- p) Zamestnanci sú aj reprezentantmi spoločnosti, ktorí dbajú o jej dobré meno, ochraňovanie jej záujmov, ako aj jej majetku.

- q) Zamestnanci sú povinní ochraňovať majetok spoločnosti, používať ho výhradne na pracovné účely, neprivlastňovať si ho, ani nepožičiavať bez súhlasu nadriadených.
- r) Zamestnanci sa majú na pracovisku správať tak, aby predchádzali sporom, pričom v prípade, ak by na pracovisku spor vznikol, riešia tento primárne prostredníctvom slušného dialógu so všetkými do sporu zainteresovanými stranami.
- s) Zamestnanci neponúkajú, neposkytujú, ani neprijímajú akýkoľvek úplatok či náležitú výhodu alebo ich prísľub v súvislosti s výkonom svojej pracovnej činnosti v spoločnosti.
- t) Zamestnanci si svoje osobné záujmy riešia tak, aby sa tieto negatívne nedotýkali finančnej, obchodnej či inej činnosti spoločnosti, alebo jej obchodných partnerov.
- u) Zamestnanci vo svojej súkromnej podnikateľskej činnosti nevyužívajú výhody, resp. informácie získané z pracovnej činnosti v spoločnosti, pričom rovnakú pracovnú činnosť pre inú spoločnosť môžu vykonávať len so súhlasom spoločnosti ako zamestnávateľa.
- v) Manažéri a vedúci zamestnanci sú svojím správaním na pracovisku vzorom pre ostatných zamestnancov, pričom pri svojej riadiacej činnosti bezvýhradne dbajú na manažérsku etiku a svoju profesijnú česť.
- w) Manažéri a vedúci zamestnanci rozvíjajú vzťahy spoločnosti ako medzi jej zamestnancami, tak aj s obchodnými partnermi, dodávateľmi, či inými subjektmi, s ktorými prichádzajú do kontaktu zo svojej pozície.
- x) Manažéri a vedúci zamestnanci podporujú spolupatričnosť a lojalitu zamestnancov vo vzťahu k spoločnosti, a to za účelom ich záujmu o prosperitu a napredovanie spoločnosti v jej podnikateľskej činnosti.

## 5/ Zásady vzťahu k ochrane životného prostredia

- a) Uvedomujeme si dôležitosť ochrany životného prostredia a hľadáme spôsoby, ako znižovať svoj negatívny dopad na prírodu. V rámci tohto záväzku kladieme veľký dôraz na používanie vratných obalov, ako efektívne opatrenie na minimalizáciu odpadov z obalov a podporu udržateľnosti.
- b) Naša spoločnosť dbá na dodržiavanie príslušných právnych predpisov na ochranu životného prostredia a vo svojej činnosti vytvára a zabezpečuje podmienky pre ich aplikáciu a dodržiavanie.
- c) Naša spoločnosť spĺňa požiadavky a podmienky právnych predpisov o nakladaní s odpadmi, o ochrane ovzdušia, ochrane vôd, ochrane prírody, ako aj pri nakladaní s nebezpečnými látkami.
- d) Dodržiavanie právnych predpisov na ochranu životného prostredia spoločnosť vyžaduje aj od svojich obchodných partnerov, ako aj dodávateľov či tretích subjektov, s ktorými prichádza do kontaktu pri svojej podnikateľskej činnosti.



- e) Zamestnanci sú povinní pri svojej pracovnej činnosti dbať o dodržiavanie právnych predpisov na ochranu životného prostredia za účelom čoho im spoločnosť zabezpečuje príslušné školenia a poučenia.

## 6/ Dodržiavanie Etického kódexu

- a) Etický kódex spoločnosti OLD HEROLD sa vzťahuje na všetkých manažérov, vedúcich zamestnancov a zamestnancov spoločnosti, ktorí sú povinní ho dodržiavať, správať sa a konať podľa neho a zabezpečovať jeho uplatňovanie aj voči obchodným partnerom, dodávateľom a tretím subjektom.
- b) Porušenie Etického kódexu manažérmi, vedúcimi zamestnancami či zamestnancami spoločnosti sa považuje za porušenie jeho vnútorných predpisov, ktoré je riešené konaním podľa Zákonníka práce a Pracovného poriadku spoločnosti.
- c) Zamestnanci, ktorí majú za to, že došlo k porušeniu Etického kódexu spoločnosti, sú povinní túto skutočnosť oznámiť svojmu nadriadenému za účelom jej ďalšieho riešenia. Oznámenie sa vykonáva ústne, písomne alebo mailom. Nadriadený je povinný takýmto oznámením sa zaoberať.
- d) Konanie o porušení Etického kódexu vedené spoločnosťou nevylučuje konanie podľa osobitného zákona v trestnoprávnej, správno-deliktuálnej či priestupkovej rovine, pokiaľ porušením niektorej zo zásad uvedenej v Etickom kódexe došlo k dopusteniu sa trestného činu alebo spáchaniu správneho deliktu či priestupku.
- e) Návrhy na zmenu a doplnenie Etického kódexu spoločnosti OLD HEROLD je možné predkladať nadriadenému alebo vedeniu spoločnosti.

## Záver

Etický kódex spoločnosti OLD HEROLD ustanovuje princípy, zásady a hodnoty, ktoré sú základným nástrojom na zaručenie etického a zodpovedného správania sa v samotnej spoločnosti, ale aj v jej vzťahoch navonok.

Účelom vypracovania tohto Etického kódexu spoločnosti OLD HEROLD bolo vytvoriť jasný a pevný rámec princípov, zásad a hodnôt, ktorými sa riadi správanie všetkých osôb zapojených do činnosti našej spoločnosti. Zároveň bol tento Etický kódex vyvinutý s cieľom prispieť k udržateľnosti a rastu našej spoločnosti, ako aj posilniť naše vzťahy s našimi obchodnými partnermi, dodávateľmi, zamestnancami a spoločnosťou vo všeobecnosti. Tieto ciele sa snažíme dosiahnuť prostredníctvom zoskupenia základných princípov, akými sú pre nás čestnosť, transparentnosť, rovnosť, dôvernosť, ústretovosť, právna a sociálna zodpovednosť.

Spoločnosť OLD HEROLD bezpodmienečne dbá o dodržiavanie tohto Etického kódexu!

Spoločnosť OLD HEROLD v rámci svojich vzťahov požaduje plnenie princípov, zásad a hodnôt podľa tohto Etického kódexu aj od svojich obchodných partnerov, dodávateľov či tretích subjektov, nakoľko tieto vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.